

Procedura przyprowadzania i odbierania dziecka z oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej nr 34 im. Adama Mickiewicza w Kielcach

Podstawa prawna

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.),

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1604).

1. Cel procedury

Celem niniejszej procedury jest zapewnienie dziecku bezpiecznych warunków przebywania w oddziałach przedszkolnych w Szkole Podstawowej nr 34 im. Adama Mickiewicza w Kielcach.

2. Zakres procedury

Niniejszy dokument reguluje zasady przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola.

3. Osoby podlegające procedurze

Do przestrzegania niniejszej procedury zobowiązani są rodzice dziecka bądź jego prawni opiekunowie oraz nauczyciele i pracownicy przedszkola.

4. Opis procedury

4.1 Procedura przyprowadzania dziecka do przedszkola

- Dziecko przyprowadzane jest do przedszkola przez rodziców (prawnych opiekunów) bądź inne osoby przez nich upoważniane. To oni odpowiadają za bezpieczeństwo dziecka w drodze do przedszkola, aż do momentu przekazania go pracownikowi przedszkola.
- Dziecko powinno być przyprowadzone do placówki w godzinach od 6.30 do 8.30. Potrzebę późniejszego przyprowadzenia dziecka należy zgłosić nauczycielowi grupy osobiście dzień wcześniej lub najpóźniej telefonicznie w tym samym dniu, ale nie później niż do godziny 8.30.
- W celach bezpieczeństwa o godz. 8.30 drzwi wejściowe do przedszkola będą zamykane.
- Rodzice (opiekunowie) lub osoby przez nich upoważnione, przyprowadzając dziecko, mają obowiązek osobiście oddać je pod opiekę pracownikowi przedszkola.
- Dziecko przyprowadzane do przedszkola powinno być zdrowe.
- W trosce o zdrowie innych dzieci nauczyciel, w wyniku podejrzeń o chorobę dziecka, ma prawo odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola.

- Obowiązkiem rodzica jest dopilnowanie, aby dziecko nie przynosiło do oddziału przedszkolnego przedmiotów niebezpiecznych lub zagrażających zdrowiu innych. Nauczyciel odpowiada za bezpieczeństwo w grupie i ma prawo skontrolować oraz odebrać dziecku przedmioty niespełniające wymogów bezpieczeństwa.

4.2 Procedura odbierania dziecka z przedszkola

Osoby upoważnione do obioru dziecka z przedszkola

- Dziecko jest odbierane z przedszkola przez swoich rodziców, prawnych opiekunów lub osoby przez nich upoważnione.
- Osoby upoważnione przez rodziców (prawnych opiekunów) do obioru dziecka powinny być pełnoletnie lub małoletnie (zgodnie z Statutem Szkoły).
- Upoważnienie powinno być podpisane przez obojga rodziców (prawnych opiekunów) dziecka, chyba że któreś z nich ma ograniczone prawa rodzicielskie.
- Upoważnienie powinno być złożone przed rozpoczęciem roku szkolnego, nie później jednak niż w dniu 1 września, i jest ono ważne przez jeden rok.
- Upoważnienie może być w każdej chwili zmienione lub odwołane.
- Upoważnienie powinno być przechowywane przez odpowiedniego nauczyciela w dokumentacji grupy, natomiast w sali zajęć z której rozchodzą się dzieci po godzinie 15.30, powinna znajdować się aktualna lista osób upoważnionych do odbioru dzieci z każdej grupy.
- Rodzice (prawni opiekunowie), podpisując upoważnienie, biorą pełną odpowiedzialność za życie i bezpieczeństwo dziecka w czasie jego powrotu do domu z upoważnioną osobą.
- Rodzice mogą także upoważnić określoną osobę dorosłą do jednorazowego odebrania dziecka z przedszkola, jednakże takie upoważnienie powinno nastąpić w formie pisemnej.
- Na prośbę nauczyciela lub innego personelu przedszkola osoba odbierająca dziecko powinna okazać dokument potwierdzający jej tożsamość.
- Życzenie rodziców dotyczące nie odbierania dziecka przez jedno z rodziców musi być poświadczane przez stosowne orzeczenie sądowe.

Zasady odbierania dziecka z przedszkola

- Rodzice (prawni opiekunowie) lub inne osoby przez nich upoważnione mają obowiązek odebrać dziecko z przedszkola do godziny 16.30, nie wcześniej niż o godzinie 12.45.
- Rodzice (prawni opiekunowie) lub osoby przez nich upoważnione zobowiązani są odebrać dziecko z sali lub przedszkolnego placu zabaw, dokładając wszelkich starań, aby fakt odbioru dziecka był odpowiednio zaakcentowany.
- Obowiązkiem nauczyciela jest upewnienie się, że dziecko jest odbierane przez osobę wskazaną w upoważnieniu.
- Nauczyciele nie ponoszą odpowiedzialności za dziecko pozostające na terenie przedszkola pod opieką rodziców, prawnych opiekunów lub osób upoważnionych do sprawowania opieki nad dzieckiem.

Postępowanie w przypadku nieodebrania dziecka z przedszkola

- W przypadku nieodebrania dziecka z przedszkola w godzinach funkcjonowania placówki nauczyciel odpowiedzialny za dziecko zobowiązany jest skontaktować się telefonicznie z rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka lub inną upoważnioną osobą, wskazaną w upoważnieniu a także powiadomić o tym fakcie wicedyrektora placówki.
- W razie wyczerpania wszystkich możliwości odbioru dziecka przez rodziców, prawnych opiekunów lub innych osób upoważnionych, nauczyciel ma obowiązek powiadomić o zaistniałej sytuacji wicedyrektora szkoły, a w przypadku braku możliwości powiadomienia wicedyrektora nauczyciel sam podejmuje decyzję o powiadomieniu policji.
- Do czasu odebrania dziecka przez rodziców (prawnych opiekunów), inną upoważnioną osobę lub policję nauczyciel nie może wyjść z dzieckiem poza teren przedszkola ani pozostawić dziecka pod opieką innej osoby.
- Rodzice (prawni opiekunowie) lub upoważnione osoby, które odbiorą dziecko po upływie czasu pracy przedszkola są zobowiązani do podpisania sporządzonej przez nauczyciela notatki z podaniem godziny przyjścia do placówki.

Postępowanie w przypadku podejrzenia, że dziecko z przedszkola odbiera osoba będąca pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających

- O każdej próbie odebrania przez rodzica/opiekuna nieuprawnionego do odbioru, nauczyciel powiadamia wicedyrektora szkoły i rodzica/opiekuna sprawującego opiekę nad dzieckiem.
- W przypadku podejrzenia, że dziecko z przedszkola odbiera rodzic (opiekun prawny) lub osoba upoważniona do odbioru dziecka, będąca pod wpływem alkoholu lub środków odurzających, nauczyciel odmawia wydania dziecka i powiadamia o tym fakcie wicedyrektora szkoły.
- Jeżeli osoby, o których mowa wyżej, będąc w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub przyjęcie środków odurzających, zachowują się agresywnie lub odmawiają opuszczenia terenu placówki, wicedyrektor szkoły zwraca się o interwencję do policji.
- Nauczyciel lub wicedyrektor szkoły zawiadamia o zdarzeniu drugiego rodzica lub inną osobę upoważnioną do odbioru dziecka, zobowiązując ją do osobistego odebrania dziecka z placówki.
- W razie gdy w związku z zaistniałą sytuacją, mimo zakończenia czasu pracy przedszkola, dziecko nie zostało odebrane, wicedyrektor wyznacza nauczyciela, który jest zobowiązany sprawować opiekę nad dzieckiem na terenie przedszkola do czasu wyjaśnienia sprawy.
- W razie przedłużającej się nieobecności osób zawiadomionych, wicedyrektor zwraca się o pomoc do policji.
- Z przebiegu zaistniałej sytuacji nauczyciel sporządza protokół zdarzenia podpisany przez świadków, który zostaje przekazany do dyrektora szkoły.

- Po zdarzeniu wicedyrektor szkoły przeprowadza rozmowę z rodzicami w celu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji oraz zobowiązuje ich do przestrzegania zasad określonych w procedurze przyprawdzania i odbioru dziecka z przedszkola.
- W przypadku, gdy sytuacja zgłaszania się po dziecko rodzica/ opiekuna w stanie nietrzeźwości powtórzy się, placówka wdraża odpowiednie procedury.

Postępowanie w przypadku odbierania dziecka z przedszkola przez rodziców rozwiedzionych, żyjących w separacji lub wolnym związku

- Nauczyciel wydaje dziecko każdemu z rodziców, jeśli ma on zachowane prawa rodzicielskie, o ile postanowienie sądu nie stanowi inaczej.

5. Procedura dotycząca zapewnienia bezpieczeństwa w budynku przedszkola

- W czasie pobytu w budynku, dzieci przebywają w swoich salach pod opieką nauczyciela.
- W przypadku, gdy dziecko w ciągu dnia ma potrzebę skorzystania z szatni, udaje się tam i powraca pod opieką pomocy nauczyciela.
- Nauczyciele zobowiązani są do zawierania z dziećmi umów warunkujących ich bezpieczeństwo na terenie przedszkola i placu przedszkolnym, a także w czasie wycieczek i spacerów oraz egzekwowania przestrzegania tychże umów przez dzieci.
- Codziennie przypominane są umowy właściwego zachowania się dziecka podczas pobytu w przedszkolu.
- Gdy nauczyciel zauważy samowolne opuszczenie sali przez dziecko niezwłocznie deleguje pomoc nauczyciela do przyprowadzenia dziecka do grupy.

6. Postanowienia końcowe

- Procedura przyprawdzania i odbierania dzieci z przedszkola powinna zostać zatwierdzona przez Radę Pedagogiczną oraz Radę Rodziców.
- Z procedurą powinni zostać zapoznani wszyscy nauczyciele oraz rodzice/opiekunowie prawni najpóźniej do 15 września bieżącego roku szkolnego.
- Procedura obowiązuje wszystkich pracowników przedszkola, rodziców/opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej nr 34 im. Adama Mickiewicza w Kielcach.