

Pieczęć szkoły	Procedura	Nr procedury DW -
	<p align="center"><b>PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA DOTYCZĄCA SAMOWOLNEGO OPUSZCZENIA KLASY LUB BUDYNKU, PRZEBYWANIA UCZNIÓW W SZKOLE, PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECI</b> w Szkole Podstawowej nr 34 im. Adama Mickiewicza w Kielcach</p>	Wydanie 1
Przedstawiona na Radzie Pedagogicznej w dniu 14.09.2023r. Wprowadzona Zarządzeniem Dyrektora Szkoły Nr 12/2023 z dnia 15 września 2023 r.		
		Zatwierdził

### 1.0 Cel procedury

Celem niniejszej procedury jest zapewnienie dziecku bezpiecznych warunków przebywania w Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Kielcach.

### 2.0 Zakres procedury

Niniejszy dokument reguluje zasady postępowania w sytuacji samowolnego opuszczenia klasy lub budynku, przyprowadzania i odbierania dziecka.

### 3.0 Osoby podlegające procedurze

Do przestrzegania niniejszej procedury zobowiązani są rodzice dziecka/prawni opiekunowie oraz nauczyciele i pracownicy szkoły.

### 4.0 Unormowania prawne

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. 2020 r., poz. 1604) -§ 2.
2. art. 98 § 1 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego
3. Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.)

### 5.0 Opis procedury

#### 5.1 Procedura bezpieczeństwa dotycząca przebywania uczniów w szkole, samowolnego opuszczenia klasy/świetlicy szkolnej lub budynku

##### Klasy 0-8

Uczniowie na terenie szkoły przebywają pod opieką nauczycieli/wychowawców świetlicy szkolnej. Zapoznani są w pierwszych dniach września z zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi w szkole. Bez zgody nauczyciela/wychowawcy świetlicy uczeń nie może opuścić sali czy grupy. W sytuacji samowolnego oddalenia się ucznia nauczyciel/wychowawca świetlicy zobowiązany jest podjąć następujące działania:

1. Niezwłocznie powiadomić o tym fakcie dyrektora/kierownika świetlicy, pedagoga lub psychologa szkolnego.
2. Wskazani przez osobę decyzyjną pracownicy szkoły przeszukują budynek i jego otoczenie celem ustalenia, gdzie jest uczeń.
3. W razie odnalezienia ucznia należy zawiadomić wszystkie osoby, które poinformowane były o jego zaginięciu.
4. Nauczyciel, który stwierdził samowolne oddalenie się ucznia ze szkoły, powiadamia o tym fakcie rodziców/prawnych opiekunów.
5. W przypadku nie odnalezienia ucznia o fakcie jego samowolnego opuszczenia szkoły, zostaje telefonicznie poinformowana policja.

6. Psycholog/pedagog szkolny w obecności rodziców/prawnych opiekunów i wychowawcy przeprowadza rozmowę z uczniem w celu uświadomienia konsekwencji samowolnego opuszczenia szkoły.
7. Wobec ucznia klasy IV-VIII, który samowolnie opuścił szkołę należy zastosować kary przewidziane w Statucie Szkoły.
8. Z działań podjętych w ramach poszukiwania ucznia, który samowolnie oddalił się od grupy uczniów/grupy świetlicowej należy sporządzić notatkę w dzienniku lekcyjnym.

## **5.2 Procedura przyrowadzania i odbierania ze szkoły uczniów z klas I –III, dzieci ze szkolnych oddziałów przedszkolnych oraz korzystających ze świetlicy**

Za bezpieczeństwo uczniów w drodze do szkoły i ze szkoły odpowiedzialni są rodzice/prawni opiekunowie.

1. Uczniowie powyżej 7 r. ż. mogą samodzielnie przychodzić do szkoły, a po zakończonych zajęciach zgodnie z planem lekcji w danym dniu samodzielnie wracać do domu na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców/prawnych opiekunów.
2. Rodzice/opiekunowie prawni lub osoby upoważnione do odbioru dziecka, są zobowiązani do przyrowadzania dziecka do szkoły w godzinach określonych w planie lekcji dziecka w danym dniu, nie wcześniej niż 15 minut przed rozpoczęciem zajęć (nie dotyczy to uczniów korzystających z opieki świetlicowej).
3. Rodzice/opiekunowie prawni lub osoby upoważnione wprowadzają dzieci do wyznaczonego obszaru szkoły, z którego dzieci samodzielnie przechodzą do szatni, gdzie opiekę nad nimi przejmuje nauczyciel.
4. Po zakończonych zajęciach nauczyciel odprowadza uczniów klas 0 – III do szatni szkolnej, gdzie pod jego opieką przebiegają się i w wyznaczonym miejscu odbierani są przez rodziców/ opiekunów prawnych lub osoby upoważnione.
5. Chęć odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej rodzic/opiekun prawny lub osoba upoważniona sygnalizuje domofonem i oczekuje przed głównym wejściem do szkoły.
6. Dzieci ze szkolnego placu zabaw/boiska odbierane są bezpośrednio od nauczyciela prowadzącego z nimi zajęcia.
7. Wydanie dziecka innym osobom niż rodzice/prawni opiekunowie może nastąpić tylko w przypadku pisemnego upoważnienia podpisanego przez rodziców/opiekunów prawnych.
8. Wypełnione oświadczenie o osobach odpowiedzialnych za odbieranie dziecka rodzice/opiekunowie prawni przekazują wychowawcom klas/nauczycielom świetlicy. Rodzice/opiekunowie prawni ponoszą odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odbieranego przez upoważnioną osobę.
9. Wychowawca klasy zobowiązany jest powiadomić wszystkich nauczycieli uczących w danej klasie o osobach upoważnionych do odbioru dzieci po zakończonych zajęciach.

10. W każdej sytuacji budzącej wątpliwości dotyczące tożsamości osoby upoważnionej do odbioru dziecka nauczyciel ma obowiązek skontaktować się z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka.
11. Nauczyciel może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko wskazuje na to, że nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa (np. jest pod wpływem alkoholu). Personel szkoły ma obowiązek zatrzymać dziecko w szkole do czasu wyjaśnienia sprawy. W tym przypadku należy wezwać drugiego rodzica/opiekuna prawnego dziecka lub upoważnioną do odbioru inną osobę. Jeżeli jest to niemożliwe, należy wezwać policję.
12. Zastrzeżenie rodzica dotyczące zakazu odbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczone przez złożenie kopii stosownych dokumentów.
13. W przypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane po zajęciach/zakończeniu pracy świetlicy szkolnej, nauczyciel/wychowawca świetlicy zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców/prawnych opiekunów. W przypadku braku kontaktu telefonicznego z rodzicami/prawnymi opiekunami, nauczyciel/wychowawca świetlicy powiadamia dyrektora szkoły/osobę decyzyjną o zaistniałej sytuacji. Osoby te podejmują decyzję o poinformowaniu policji.