

ORGANIZACJA NAUCZANIA ZDALNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 34

IM. ADAMA MICKIEWICZA W KIELCACH

Podstawa prawna:

- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach* (Dz.U. 2020 poz. 1386);
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19* (Dz.U. 2020 poz.1394 późniejszymi zmianami);
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19* (Dz.U. 2020 poz.1394 późniejszymi zmianami);
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania* (Dz. U. poz. 1385).

I ZASADY OGÓLNE

W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 dyrektor szkoły odpowiada za organizację realizacji zadań tej jednostki z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu realizacji tych zadań.

II INFORMOWANIE O SPOSOBIE I TRYBIE REALIZACJI ZADAŃ SZKOŁY

1. Dyrektor przekazuje uczniom, rodzicom i nauczycielom informację o sposobie i trybie realizacji zadań szkoły w okresie czasowego ograniczenia jej funkcjonowania. Przekazanie informacji następuje za pośrednictwem e-dziennika.
2. Informację o sposobie i trybie realizacji zadań szkoły w okresie czasowego ograniczenia jej funkcjonowania zamieszcza się na stronie internetowej szkoły.

III SPOSÓB I TRYB REALIZACJI ZADAŃ SZKOŁY W OKRESIE NAUCZANIA ZDALNEGO

1. Nauczanie zdalne prowadzone jest przez wszystkich nauczycieli z terenu szkoły.
2. Zajęcia edukacyjne w formie zdalnej odbywają się na wdrożonej platformie MS TEAMS zgodnie z planem lekcji oddziału.
3. Zajęcia rewalidacyjne odbywają się z wykorzystaniem technik kształcenia na odległość.
4. Zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej są prowadzone tylko wówczas, jeśli techniki kształcenia na odległość umożliwiają ich realizację.
5. Nauczyciel wspomagający pracuje w szkole, łączy się z klasą zdalnie, zgodnie z planem.
6. Czas trwania jednej lekcji w nauczaniu zdalnym wynosi 45 minut z zastrzeżeniem, że nauczyciel stosuje łączenie przemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia. Uczeń w trakcie trwania jednostki może spędzić przed włączonym ekranem do 30 minut.
7. Nauczyciel każdego przedmiotu odpowiada za merytoryczne przygotowanie zajęć oraz realizację podstawy programowej kształcenia ogólnego i programu nauczania.
8. W sytuacji problemów technicznych uniemożliwiających bezpośredni kontakt z uczniami nauczyciele zgłaszają ten fakt w sekretariacie szkoły oraz przesyłają uczniom materiały i zadania do wykonania w domu.

9. Nauczyciele w swojej pracy uwzględniają dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych oraz możliwości psychofizycznych uczniów;
10. Nauczyciel kontaktuje się z uczniami za pośrednictwem e-dziennika (wiadomości e-mail) oraz platformy MS TEAMS.
11. Rodzic ma możliwość kontaktu z nauczycielami uczącymi zgodnie z harmonogramem konsultacji zamieszczonym na stronie internetowej szkoły.
12. Uczeń i jego rodzice/opiekunowie prawni odpowiadają za właściwe i rzetelne wywiązywanie się z obowiązku uczestnictwa w kształceniu na odległość, zgodnie z warunkami technicznymi zgłoszonymi wychowawcy na początku roku szkolnego.
13. W przypadku braku takiej możliwości szkoła we współpracy z rodzicami/prawnymi opiekunami ustala sposób realizacji kształcenia na odległość.
14. Uczeń przebywający w domu realizuje obowiązek szkolny pod opieką rodziców/opiekunów prawnych, którzy sprawują w tym czasie nad nim wyłączną opiekę.
15. Wychowanie fizyczne z uwagi na specyfikę przedmiotu i bezpieczeństwo uczniów prowadzone jest na zasadach:
 - a) jeżeli uczniowie danego oddziału stanowią samodzielną grupę to: nauczyciel na początku lekcji przesyła uczniom materiał do samodzielnej realizacji w formie np. kart pracy, filmików instruktażowych, następnie omawia jego treści, wyjaśnia zadania i określa termin i formę ich realizacji,
 - b) jeżeli uczniowie danego oddziału są w planie łączeni z uczniami z innej klasy (nauczanie hybrydowe), to nauczyciel prowadzący zajęcia przesyła uczniom materiał do samodzielnej realizacji w formie np. kart pracy, filmików instruktażowych w danym dniu do godziny 8.00.
16. Sprawdzanie wiedzy i postępów uczniów, w tym również informowanie uczniów lub rodziców o postępach ucznia w nauce jest zgodne z zapisami w § 63a Statutu Szkoły.
17. Nauczyciele odnotowują w dzienniku elektronicznym frekwencję uczniom uczestniczącym w zajęciach określonym skrótem *ko* (kształcenie na odległość) zgodnie z zapisami w §63a Statutu Szkoły.
18. Sposób usprawiedliwiania nieobecności jest zgodny z zapisami w § 63 a Statutu Szkoły.
19. W przypadku nauki zdalnej trwającej dla oddziału powyżej 5 dni dopuszcza się modyfikację planu lekcji adekwatnie do wieku i możliwości psychofizycznych uczniów. Aktualny plan lekcji jest umieszczony w e-dzienniku.
20. Możliwe jest korzystanie z biblioteki szkolnej w godzinach pracy biblioteki.
21. Dyżury pedagogów pozostają bez zmian (kontakt przez dziennik elektroniczny, spotkania z wykorzystaniem komunikatora na platformie MS TEAMS).

IV PODSTAWOWE INFORMACJE O KSZTAŁCENIU ZDALNYM

DLA ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH

1. Nauczanie zdalne prowadzone jest przez wszystkich nauczycieli z terenu szkoły.
2. Nauczyciel odpowiada za merytoryczne przygotowanie zajęć oraz realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego i planu nauczania.
3. Realizacja podstawy wychowania przedszkolnego odbywa się w formie przekazywania materiałów wychowankom poprzez dziennik elektroniczny.
4. Rodzic ma możliwość kontaktu z nauczycielami uczącymi zgodnie z harmonogramem konsultacji zamieszczonym na stronie internetowej szkoły. W miarę potrzeb i w porozumieniu z rodzicami dyrektor szkoły dopuszcza inne formy kontaktu (np. MESSENGER).
5. Nauczyciele odnotowują w dzienniku elektronicznym frekwencję uczniom uczestniczącym w zajęciach określonym skrótem *ko* (kształcenie na odległość). Sposób usprawiedliwiania nieobecności zgodnie z zapisami w §63a Statutu Szkoły.

V OCHRONA INFORMACJI I DANYCH OSOBOWYCH

Wykonywanie pracy w formie zdalnej nie zwalnia nauczyciela z obowiązku przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych.

VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych powyższym regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego w szkole.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 15 października 2020 r.